PODZIAŁ CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22 a ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych (j.t. Dz.U. 2020r. poz. 365 ze zm.) w związku z § 68 ust 1 pkt 1 i 2a rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 roku – Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U. 2019r. poz. 1141), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Okręgowego w Siedlcach (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie **od dnia 30 kwietnia 2020r. do dnia 31 grudnia 2020r.**

Imię **Sylwia**
Nazwisko **Borys**
Stanowisko służbowe: **asesor sądowy Sądu Rejonowego w Mińsku Mazowieckim**
Przydział do wydziału lub wydziałów: **II Wydział Karny, Sekcja Wykonawcza**
Pełnione funkcje: -
Reguły przydziału spraw: **pełni obowiązki sędziego w 75 % udziału w przydziale spraw wpływających do II Wydziału Karnego oraz w 25 % udziału w przydziale spraw wpływających do Sekcji Wykonawczej z wyłączeniem spraw, o których mowa w art. 2 § 1a ustawy Prawo o ustroju sądów powszechnych.**
Uzasadnienie reguły przydziału spraw: **wskaźnik procentowy udziału w przydziale spraw wpływających do Wydziału Karnego ustalony na poziomie 75% z uwagi na orzekanie w Sekcji Wykonawczej.**
Zasady zastępstw: **Zastępuje innych sędziów II Wydziału Karnego w przypadku ich nieobecności – zgodnie z planem zastępstw. Ponadto zastępuje Kierownika Sekcji Wykonawczej.**
Dodatkowe obciążenie oraz ich wymiar (np. dyżury aresztowe, dyżury sędziów rodzinnych, koordynatorzy): **Pełni dyżury w celu rozpoznania spraw karnych i spraw o wykroczenia, co do których ustawa wymaga ich rozpoznania w ciągu 72 godzin (§ 73 ust. 1 Regulaminu urzędowania sądów powszechnych) - zgodnie z planem dyżurów.**

Sylwia Borys
30.04.2020r.
(data i podpis)

.....
(podpis prezesa sądu)